

STRUKOVNA ŠKOLA PULA

KLASA: 007-04/24-02/6

URBROJ: 2163-5-7-3

Pula, 24. srpnja 2024. godine

SKRAĆENI ZAPISNIK S 60. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA STRUKOVNE ŠKOLE PULA održane 24. srpnja 2024. godine s početkom u 15 sati putem videokonferencije

PRISUTNI: Semir Koljić, Marina Gulin, Jelena Glavaš, Tatjana Tonković, Bernard Fabris

ODSUTNI: Jelena Buić (op.), Eros Sorić (op.), (op.)

OSTALI PRISUTNI: Ivo Bebek, ravnatelj, Mirela Bebek, tajnica Škole, Marina Šerfezi, voditeljica računovodstva

Sjednicu je otvorila i sjednicom je predsjedala Marina Gulin, predsjednica Školskog odbora (u daljnjem tekstu: Predsjedateljica).

Predsjedateljica je utvrdila da je na sjednici nazočna potrebna većina članova Školskog odbora za donošenje pravovaljanih odluka.

Predsjedateljica predlaže dnevni red kao u pisanom pozivu za sjednicu, koji je svim članovima dostavljen putem elektroničke pošte. Predsjedateljica daje predloženi dnevni red na glasovanje, te utvrđuje da je isti jednoglasno usvojen i glasi:

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika i Skraćenog zapisnika s 59. sjednice Školskog odbora održane 28. svibnja 2024. godine
2. Donošenje Prvih izmjena i dopuna Financijskog plana za 2024. godinu
3. Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine
4. Izvješće o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine
5. Izvješće ravnatelja o stanju sigurnosti, provedbi preventivnih programa, te mjera s ciljem zaštite prava učenika
6. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta
7. Razno

Ad. 1.)

Predsjedateljica utvrđuje da je Školski odbor usvojio Zapisnik i Skraćeni zapisnik s 59. sjednice Školskog odbora održane 28. svibnja 2024. godine.

Ad. 2.)

Sukladno članku 83. Statuta Strukovne škole Pula Predsjedateljica utvrđuje da je donesena

ODLUKA

kojom se temeljem članka 118. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te članka 51. Statuta (KLASA: 003-05/19-01/2, URBROJ: 2168-20-19-3, objavljen 21. svibnja 2019. godine, stupio na snagu 29. svibnja 2019. godine i njegove izmjene i dopune KLASA: 011-03/23-01/1, URBROJ: 2163-5-7-2 objavljene 27. ožujka 2023. godine, stupile na snagu 4. travnja 2023.

godine), na prijedlog ravnatelja donose Prve izmjene i dopune Financijskog plana za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu.

Ad. 3.)

Predsjedateljica utvrđuje da je Financijsko izvješće za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine primljeno na znanje.

Ad. 4.)

Sukladno članku 83. Statuta Strukovne škole Pula Predsjedateljica utvrđuje da je donesena

ODLUKA

kojom se sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 11/18, 83/23), Zakonu o proračunu ("Narodne novine", br. 144/21) i članku 51. Statuta (KLASA: 003-05/19-01/2, URBROJ: 2168-20-19-3, objavljen 21. svibnja 2019. godine, stupio na snagu 29. svibnja 2019. godine i njegove izmjene i dopune KLASA: 011-03/23-01/1, URBROJ: 2163-5-7-2 objavljene 27. ožujka 2023. godine, stupile na snagu 4. travnja 2023. godine), na prijedlog ravnatelja, usvaja Izvješće o izvršenju Financijskog plana za 2024. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. godine.

Ad. 5.)

Predsjedateljica utvrđuje da je Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika primljeno na znanje.

Ad. 6.)

Sukladno članku 83. Statuta Strukovne škole Pula Predsjedateljica utvrđuje da je donesena

ODLUKA

kojom se temeljem članaka 98. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), uz prethodnu suglasnost Istarske županije (KLASA: 602-03/24-02/98, URBROJ: 2163-01/17-24-6) od 11. srpnja 2024. godine, na prijedlog ravnatelja donosi Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Strukovne škole Pula.

Ad. 7.)

Predsjedateljica otvara sedmu točku dnevnog reda.

Ravnatelj obavještava o rezultatima upisa u prvi razred i o velikom interesu za upis u našu Školu. Obavještava o novoj informatičkoj učionici, sanaciji sanitarnih čvorova, očekivanom skorom početku radova na novim praktikumima (stolarski i prehrambeni), te o radu domara na uređivanju unutarnjeg prostora Škole.

Predsjedateljica uz želje za ugodan godišnji odmor, završava sjednicu u 15:41 sati.

Zapisničar:

Predsjednica Školskog odbora:

Mirela Bebek, dipl. iur.

Marina Gulin, prof.

DOSTAVITI:

1. *Članovima Školskog odbora*
2. *Pismohrana*